

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Innovaatio- ja kilpailukykykypolitiikan ohjausmallit -hankinta**TRE:1048/02.07.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Kirsi Nyman puh. 040 355 9107, etunimi.s.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erityisasiantuntija Monna Salmi, puhelin 041 730 5606, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Innovaatio- ja kilpailukykykypolitiikan ohjausmallit hankinnasta tehdään Resolute HQ Oy:n (Y-tunnus: 2740757-2) kanssa.

Sopimuskausi on 1.3.2026 -30.8.2026.

Palvelun arvonlisäveroton kustannus on 20 000 €.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154950 Elinkeino- ja innovaatiopolitiikka.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään elinkeino- ja innovaatiojohtaja Irene Vekkeli.

Hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Hankintasopimuksen kohteena on Innovaatio- ja kilpailukykykypolitiikan ohjausmalleja kehittävä asiantuntijapalvelu. Hankinnalla edistetään Tampereen kaupungin sisäisten kyvykkyysien vahvistamista sekä tuetaan alueellisten verkostojen ohjausmallien kehittämistä innovaatio- ja kilpailukykyjohtamisen kontekstissa. Hankinnalla tuetaan kaupungin innovaatiojohdon ja asiantuntijoiden omaa innovaatiokehitystehtävää ja siirretään innovaatiojohtamisen parhaita käytäntöjä verrokkikaupunkien ohjausmalleista Tampereen käyttöön alueen erityispiirteet huomioiden.

Palveluntuottaja työskentelee kolmen toisiaan täydentävän ohjaus- ja koordinaatiomallin kehitystehtävän parissa vuoden 2026 aikana. Kehityskohteina ovat:

- Tampereen kaupungin kilpailukykykypolitiikan ohjaus/koordinaatiomalli
- Innovaatiopolitiikan kaupunki/ekosysteemitasoinen koordinaatiomalli (ns. allianssimalli)
- Kaupunki-innovaatiorahkeiden ohjaus/koordinaatiomalli

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Palveluntuottajan tehtävänä on tuottaa tiiviitä taustaselvityksiä ja -kuvauksia innovaatiojohtamisen parhaista käytännöistä ja sparrata alueellisen innovaatioekosysteemin päättäjiä ja sidosryhmätoimijoita verkostojohtamisen uusista toteutusmalleista.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava pienhankinta, joten lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) ei sovelleta hankintaan. Pienhankinnoissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti hankinnan kilpailuttaminen on pääsääntö myös pienhankinnoissa. Edelleen hankintaohjeen mukaisesti pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista, mikäli hankinta on arvoltaan vähäinen tai kilpailuttaminen on muutoin epätarkoituksenmukaista.

Hankinnan arvoa pidetään vähäisenä, mikäli sen ennakoitu arvo alittaa 15.000 euroa (alv 0 %). Muissa tapauksissa edellytykset toteuttaa pienhankinta ilman kilpailutusta on arvioitava tapauskohtaisesti. Kilpailuttamisen tarkoituksenmukaisuutta arvioitaessa voidaan ottaa huomioon esimerkiksi hankinnan arvo, hankkeen erityinen laatu, kilpailuttamisen vaatimat henkilöresurssit, siitä aiheutuvat kustannukset ja siihen kuluva aika. Pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista esimerkiksi silloin, jos tarjouskilpailussa mahdollisesti saavutettavat paremmat hinta- tai muut ehdot eivät oletettavasti ylitä kilpailun järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia. Pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista myös silloin, kun hankittavaa tavaraa ei ole todennäköisesti saatavissa kuin yhdeltä toimittajalta, kun kysymyksessä on poikkeuksellisen kiireinen hankinta, tai kun tavarán tai palvelun laatu ja hintataso ovat tiedossa (esim. vastaava hankinta on kilpailutettu 12 kk sisällä) ja hankinta tietyltä toimittajalta on niiden valossa selvästi edullinen. Kilpailuttamatta jätettävässä pienhankinnassa hankintayksikkö suorittaa hankinnan yhdeltä tai useammalta toimittajalta pyydetyn tarjouksen perusteella varsinaista tarjouskilpailua järjestämättä.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava pienhankinta. Sekä avoimesta tai rajoitetusta menettelystä että neuvottelumenettelystä aiheutuvat kustannukset nousisivat niin korkeiksi, ettei tarjouskilpailun avulla mahdollisesti saatavat paremmat hinta- tai muut ehdot ylittäisi kilpailun järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia. Kevyen markkinakartoituksen perusteella ei ole myöskään nähtävissä, että markkinoilla olisi Tilaajan tarpeisiin soveltuvia toimijoita, joilla olisi yhtä kattava ja monipuolinen tuntemus Tampereen seudun innovaatio- ja kilpailukykytilanteesta. Arvioitaessa pienhankinnan kilpailuttamisen tarkoituksenmukaisuutta huomioitiin hankinnan erityinen laatu, tunnistettu palvelutarve ja toimittajat, kilpailuttamiseen kuluvat resurssit sekä kilpailuttamisella mahdollisesti saavutettavat hyödyt.

Tampereen kaupungin elinkeino- ja innovaatiopolitiikan palveluryhmä pyysi edellä mainituin perustein tarjouksen palvelusta yhdeltä toimittajalta, Resolute HQ Oy:ltä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saadun tarjouksen perusteella Innovaatio- ja kilpailukykykypolitiikan ohjausmallit hankitaan Rolute HQ Oy:ltä. (Y-tunnus: 2740757-2)

Palvelun arvonlisäveroton kustannus on 20 000 €.

Sopimuskausi on 1.3.2026 -30.8.2026.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään elinkeino- ja innovaatiojohtaja Irene Vekkeli

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154950 Elinkeino- ja innovaatiopolitiikka.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Elinvoiman palvelualueen johtajan päätösvalta perustuu Tampereen kaupungin hallintosääntöön. Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 34 §:n kohdan 4 mukaan palvelualueen johtaja päättää palvelualueensa osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa.

Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 21 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tiedoksi

Tarjoaja, Pekka Salmi, Irene Vekkeli, Vesa- Matti Ruottinen, Tellervo Tarko, Outi Valkama, Monna Salmi

Liitteet:

1 Tarjous_Innovaatio- ja kilpailukykykypolitiikan ohjausmallit - hankinta_Rolute HQ Oy 2.pdf

Allekirjoitus

Johtaja Pekka Salmi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 4.3.2026 www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 2.3.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus

Tampere

02.03.2026

Kirsi Nyman

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 15

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.